Citta' di Termoli
Provincia di Campobasso

DETERMINAZIONE
COPIA

SETTORE ASSISTENZA ALLA PERSONA - CULTURA - SPORT

U.O. UFFICIO EUROPA

Numero Registro Generale 1534 del 10-08-2020

Numero Settore 236

OGGETTO: AREA URBANA DI TERMOLI - INTEGRAZIONE ORGANIGRAMMA E FUNZIONIGRAMMA.

IL DIRIGENTE

VISTI:

a. la Deliberazione della Giunta Comunale di Termoli n. 205 del 9 agosto 2016 di presa d'atto della DGR n. 56 del 24/02/2016 "Programmazione 2014-2020 – Strategia Aree Urbane";

b. le Deliberazioni consiliari dei Comuni dell'Area Urbana di Termoli (DCC n. 27/2017 del Comune di Termoli, DCC n. 28/2017 del Comune di Campomarino, DCC n. 24/2017 del Comune di Guglionesi, DCC n. 23/2017 del Comune di San Giacomo degli Schiavoni) con cui sono stati approvati:

- la "Strategia di sviluppo urbano 2014-2020 – Area Urbana di Termoli";
- l'Accordo tra i Comuni dell'Area Urbana per la definizione e attuazione della strategia.

EVIDENZIATO che:

a. in data 17/7/2017 è stato sottoscritto l'Accordo tra i Comuni di Termoli, Campomarino, San Giacomo degli Schiavoni e Guglionesi per la definizione e attuazione della Strategia di sviluppo urbano;

b. con nota n. 34194 del 19/07/2017, il Comune di Termoli ha trasmesso il documento strategico all'Autorità di Gestione per la necessaria valutazione di coerenza con il POR Molise FESR FSE 2014-2020;

c. con nota n. 35365 del 26/7/2017, il Comune di Termoli ha trasmesso alla Regione Molise le deliberazioni consiliari di approvazione del documento strategico e dell'accordo tra i Comuni appartenenti all'Area Urbana per la definizione ed attuazione della Strategia di sviluppo urbano.

CONSIDERATO che:

a. le Autorità Urbane sono chiamate a predisporre uno specifico organigramma che individui il personale coinvolto nella gestione delle operazioni di propria competenza e i compiti ad esso assegnati;

b. le Autorità Urbane, in qualità di OI, sono tenute ad elaborare il Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co.) per la gestione delle operazioni di propria competenza, al fine di assicurare un'efficace attuazione degli interventi e una sana gestione finanziaria;

c. Il Si.Ge.Co. dell'AU di Termoli, elaborato conformemente ai principi regolamentari sopra descritti, coerentemente a quanto previsto dall'Allegato XIII del Reg. (UE) n. 1303/2013 e dall'Allegato III del Reg. di esecuzione (UE) 1011/2014, nonché coerentemente al Si.Ge.Co. del POR Molise FESR FSE 2014-2020, delinea le procedure da applicare per l'attuazione delle azioni di competenza dell'Autorità Urbana relative al Programma operativo stesso, definisce i ruoli e le responsabilità dei soggetti a vario titolo coinvolti e contiene le informazioni atte a descrivere compiutamente il sistema di gestione e controllo degli interventi da realizzare

RITENUTO necessario:

a. dotare l'Ente della struttura organizzativa idonea all'attuazione della "Strategia di sviluppo urbano 2014-2020 – Area urbana di Termoli" attraverso la costituzione di un Ufficio Autorità Urbana incardinato nella propria dotazione organica nel rispetto del principio di separazione delle funzioni ai sensi della normativa vigente, così come previsto dalla Governance del documento strategico;

b. procedere alla nomina di un Responsabile dell'Ufficio Autorità Urbana di Termoli;

c. garantire l'autonomia e l'indipendenza dell'Ufficio Autorità Urbana e per l'effetto modificare il funzionigramma e la macro struttura della dotazione organica, istituendo ed assegnando: al dirigente del Settore Settimo il Servizio 2 "AU - COORDINAMENTO, AIUTI, APPALTI E ALTRI MACROPROCESSI DIVERSI DAGLI AIUTI"; al dirigente del Settore Sesto, il Servizio 3: "AU - RENDICONTAZIONE, CONTROLLO E VIGILANZA";

d. individuare il personale coinvolto nella gestione delle operazioni di competenza dell'AU di Termoli e i compiti ad esso assegnati;

e. approvare il "Sistema di Gestione e di Controllo" dell'Autorità Urbana di Termoli, che contiene la descrizione della struttura organizzativa di cui sopra;

f. stabilire che le procedure, i ruoli e le responsabilità nonché ogni altro elemento contenuto e/o descritto nel Sistema di Gestione e Controllo debbano applicarsi, in quanto vincolanti, a tutti gli interventi e alle azioni da realizzarsi in attuazione delle azioni di competenza del Programma Operativo, nonché ai soggetti coinvolti nell'attuazione delle stesse;

DATO ATTO CHE:

- il Responsabile dell'Ufficio Autorità Urbana di Termoli, con successivi propri atti, può apportare le integrazioni e/o modifiche che si renderanno necessarie al "Sistema di Gestione e Controllo", previo confronto con gli altri soggetti coinvolti nel processo di attuazione e di programmazione del Programma, dandone comunicazione formale all'Autorità di Gestione del POR;

- il Responsabile dell'Ufficio Autorità Urbana di Termoli apporti le integrazioni e/o modifiche, anche temporanee, che si rendano necessarie alla struttura organizzativa dell'Ufficio, anche al fine di garantire il rispetto del principio della separazione delle funzioni e previo il necessario confronto con le altre strutture dell'Ente eventualmente interessate;

-il Responsabile dell'Ufficio Autorità Urbana di Termoli può chiedere supporto tecnico-operativo all'Autorità di Gestione del POR Molise FESR FSE 20142020, qualora sia necessario anche al fine del rispetto del principio della separazione delle funzioni;

- individuare figure di supplente in caso di impedimento o assenza del Dirigente Responsabile dei due Servizi costituenti l'Ufficio dell'Autorità Urbana;

PRESO ATTO CHE:

- con d.g.c. n. 304/2017 il Comune di Termoli ha approvato il si.ge.co e manuale delle procedure delle operazioni dell'area urbana di Termoli e relative check.list di controllo;

- con d.d. 1173/2018 è stata approvato la modifica del si.ge.co e altri documenti procedurali dell'area urbana di Termoli;

- con d.d. 1818/19 e n. 1829/2019 sono state apportate modifiche alla struttura dell'Au di Termoli, organigramma e funzionigramma;

-con d.g.c. 292/2019 il Comune di Termoli ha nominato nuovo Responsabile area urbana di Termoli il dirigente pro tempore Settimo Settore, dott. M. Vecchiarelli;

PRESO ATTO che con d.d. 1340/2020 si è provveduto all'aggiornamento dell'organigramma e funzionigramma dell'Area Urbana di Termoli;

RITENUTO OPPORTUNO PROCEDERE ad integrare la determinazione dirigenziale n. 1340 del 16.07.2020 adottata dal responsabile dell'Autorità Urbana di Termoli procedendo con nuovo atto all'individuazione dei Responsabili di procedimento individuati per svolgere servizio di istruttoria e coordinamento delle seguenti azioni, costituenti l'Ufficio dell'Autorità Urbana di Termoli:

- azione 3.2.1 :dott.ssa G. Santini – Servizio 2 Area Urbana;
- azione 4.4.2: dott.ssa A. Costantini - Servizio 2 Area Urbana;
- azione 6.1.1 : dott.ssa G. Santini – Servizio 2 Area Urbana;
- azione 6.2.1: dott.ssa A. Costantini - Servizio 2 Area Urbana;
- azione 6.2.2 : dott.ssa G. Santini – Servizio 2 Area Urbana;
- azione 7.3.1 : dott.ssa G. Siviero – Servizio 2 Area Urbana;

VISTI

- il d. lgs. 267/2000
- regolamenti comunitari
- si.ge.co Regione Molise

DETERMINA

Le premesse costituiscono parte integrante e dispositiva;

1. di approvare l'atto di individuazione dei Responsabili di procedimento costituenti l'Ufficio dell'Autorità Urbana di Termoli come precisato nelle premesse, che integra la determina dirigenziale n.1340 del 16.07.2020;
2. prendere atto che tutte le check list saranno adattate in base alle azioni del documento strategico dell'area urbana di Termoli, ferme restando le indicazioni riportate nei modelli regionali;
3. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio 3 dell'ufficio di gestione Area Urbana;
4. di trasmettere il presente atto ai sopra indicati Responsabili di procedimento;
5. di trasmettere il presente atto all'ufficio Ced per procedere alla pubblicazione del presente atto nella sezione "area urbana" sul sito istituzionale dell'ente.

IL DIRIGENTE
f.to AVV. MARCELLO VECCHIARELLI

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

Termoli,

IL DIRIGENTE
AVV. MARCELLO VECCHIARELLI
